



Кемеровская область
Новокузнецкий городской округ
Администрация города Новокузнецка
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
(КОиН)

ул. Кирова, д. 71
г. Новокузнецк Кемеровской области, 654080
Тел./факс (3843) 32-15-29
E-mail: obrazov@admnkz.ru
<http://www.admnkz/koin.ru>
ОКПО 02107541, ОГРН 1024201471348
ИНН / КПП 4216006669 / 421701001

Заведующим районных
отделов образования

ОТ _____ N _____

На N _____ от _____

Уважаемые коллеги!

Во исполнение поручения Губернатора Кемеровской области А.Г. Тулеева и на основании статьи 13 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 N 86-ОЗ "Об образовании" с 1 по 20 июня 2-17 года в Кемеровской области проводится акция по выделению единовременного социального пособия выпускникам 11-ых классов 2016-2017 учебного года общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, из малообеспеченных семей.

В соответствии с постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 20 мая 2014 года № 193 «Об установлении размера и порядка выплаты выпускникам 11-х классов из малообеспеченных семей общеобразовательных организаций, находящихся на территории Кемеровской области, допущенным к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, находящихся на полном государственном обеспечении, единовременного социального пособия» в областную комиссию родителям (законным представителям) выпускников необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление на имя Губернатора Кемеровской области А.Г. Тулеева согласно образцу (приложение 1);
2. Справку о составе семьи;
3. Справку о доходах всех членов семьи.

Обращаем внимание, что сбор документов осуществляется на уровне общеобразовательной организации, где обучается выпускник, а затем передается в Комитет образования и науки **Мозгуновой М.П.** (Кирова, 71, каб. № 512 тел. 32-15-62).

При сборе документов важно учесть следующее.

1. Справка о доходах членов семьи должна содержать информацию о заработной плате (пенсии, пособия по безработице), **получаемой «на руки» за**

последние три месяца (среднемесячный размер доходов семьи рассчитывать именно по этим данным).

2. Спорные ситуации по доходам семьи решать с органами социальной защиты населения. В случае если папа не проживает (не прописан), необходимо предоставить информацию о том, платит ли он алименты. Если прописаны старшие братья и сестры, то должна быть предоставлена справка об их доходах (зарплата, стипендия). У опекаемых детей необходимо указывать опекунские, пенсию по потере кормильца (если есть), заработную плату (пенсию) опекуна.

3. Если родители (или один из родителей) безработные и не стоят на учете в центре занятости, то необходимо провести комиссионное обследование материально-жилищных условий семьи и приложить к заявлению акт обследования. При составлении акта обследования необходимо отражать реальную ситуацию, указывая все доходы семьи, в том числе от приусадебного хозяйства. **Заявления с формально написанными актами рассматриваться не будут.**

4. В случае если доход на одного члена семьи незначительно превышает прожиточный минимум, документы также принимаются и передаются в департамент. При этом прикладывается характеристика из школы о достижениях выпускника за последние 2 года с приложением копий дипломов и грамот.

5. В случае если семья неблагополучная, то администрация общеобразовательного учреждения пишет ходатайство в областную комиссию с указанием ответственного лица из числа работников учреждения, кому будет доверено получение материальной помощи.

6. Обращаем внимание, что если заработная плата одного из родителей, указанная в справке, ниже прожиточного минимума (**9019** рублей), то необходимо данную информацию сообщать в трудовую инспекцию, т.к. это является нарушением Трудового законодательства.

8. Разместить порядок подачи заявлений (приложение 2) на сайтах и стендах в общеобразовательных учреждениях.

9. Привлечь к выдвижению семей на получение данной материальной помощи руководителей общеобразовательных учреждений, классных руководителей, родительские комитеты, профсоюзные организации.

10. При сборе материалов и оформлении пакета в КОиН просим отдельно пакетировать заявления, которые не содержат достаточной информации (отсутствуют все справки по каким-либо причинам), у заявителей превышен минимальный прожиточный минимум, ответственным лицом за получение и расходование материальной помощи назначен педагогический работник школы и т.п.

11. Сроки передачи заявлений в КОиН **до 06 июня 2017 года** К собранным документам необходимо приложить **сводную таблицу в электронном виде и на бумажном носителе** (приложение 3).

Председатель комитета

Ю.А. Соловьева

Приложение 1

**Губернатору
Кемеровской области А.Г. Тулееву
Ивановой Марии Ивановны**

заявление.

Прошу оказать материальную помощь для приобретения одежды на выпускной вечер моему сыну Иванову Ивану Ивановичу, обучающемуся 11 класса средней общеобразовательной школы № 1 г. Кемерово.

01.06.2017 г.

Иванова

О себе сообщаю следующие данные:

Домашний адрес

Телефон для связи

**Информация для выпускников
и их родителей (законных представителей)**

Для получения единовременного социального пособия выпускникам 2016-2017 учебного года дневных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, из малообеспеченных семей (прожиточный минимум на одного члена семьи равен или ниже **9019 рубля** (данные за 1 квартал 2017 года) одному из родителей необходимо:

1. написать заявление на имя Губернатора Кемеровской области А.Г. Тулеева согласно образцу;
2. приложить справки о составе семьи и доходах всех членов семьи (заработная плата, пенсия, пособие по безработице, стипендия, алименты).

Справка о доходах членов семьи должна содержать информацию о заработной плате (пенсии, пособия, алиментах, стипендии);

3. передать заявление вместе со справками руководителю общеобразовательной организации, где обучается выпускник, (сроки подачи заявлений **с 1 по 06 июня**).

По всем возникающим вопросам можно обратиться:

_____ (указываются данные работника общеобразовательной организации, назначенного ответственным за сбор документов);

___Мозгунова М.П._____ 8(3843) 32-15-62.

Район

№	Ф.И.О. выпускника	Ф.И.О. родителя (законного представителя), получающего материальную помощь или доверенного лица по п. 7 данного письма)	Социальный статус семьи: многодетная, неполная/полная опекунство и др.	Размер доходов на одного члена семьи

Подпись
руководителя районного отдела образования
образованием _____