

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 93»

Утверждаю:
директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 93»
К.А. Гусаков
« 25 » октября 2018г.
Приказ № 285 от 24.10.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 93»**

Новокузнецкий городской округ, 2018г.

1. Основные положения

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. в редакции от 07.03.2018г, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015);
 - Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями на 31 декабря 2017 года;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями на 29 июня 2018 года.
 - Федеральными государственными образовательными стандартами;
 - Уставом МБОУ « Средняя общеобразовательная школа № 93» (далее МБОУ « СОШ № 93»).
- 1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ № 93» (далее — Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 93» (далее - Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке образовательного результата.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.4. В данном Положении использованы следующие определения:
 - **отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;
 - **текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
 - **промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.
- 1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по учебным предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 93».
- 1.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

- 2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.
- 2.2. Проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.
 - 2.3. Порядка, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учётом образовательной программы.
 - 2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-11 классов.
 - 2.5. Для фиксации результатов текущего контроля применяется балльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).
 - 2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по балльной системе в ходе или в конце урока.
 - 2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной оценки.
 - 2.8. Результаты текущего контроля фиксируются ежедневно в классном журнале и в дневниках обучающихся.
 - 2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
 - 2.10. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:
 - устные и письменные индивидуальные опросы;
 - самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
 - устные и письменные контрольные работы и зачеты;

- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.11. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.11.1. Стартовая диагностика (входная контрольная работа) знаний предназначена для определения уровня готовности каждого обучающегося и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся и организации работы по их ликвидации;

- стартовая диагностика (входная контрольная работа) проводится во всех классах, начиная со второго класса, после повторения материала прошлого года обязательно по русскому языку и математике;
- работа составляется в виде тестов, контрольных работ, контрольных диктантов, содержащих задания базового уровня. Количество заданий определяется временем на выполнение работы и степенью сложности заданий;
- считается, что обучающийся справился с работой, если он выполнил не менее 50% заданий. Отметка за работу выставляется в классный журнал: отметка «5» - 95 - 100% выполненных заданий, «4» - выполнено 65 - 94% правильно выполненных заданий, «3» - 51 - 64% заданий, «2» - 50% и менее правильно выполненных заданий;
- по результатам стартовой диагностики (входная контрольная работа) формируются группы «учебного риска» и определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

2.11.2. поурочный контроль:

- определяется педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 93» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых технологий;

2.11.3. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2 - 9 классах;
- по полугодиям - в 10 - 11 классах.

2.12. Периодичность осуществления текущего контроля в письменной форме определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов.

2.13. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный журнал на следующий день со дня написания работы обучающимся, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающихся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 2.16. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.
- 2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.18. Безотметочная система оценивания применяется:
- по факультативным и элективным курсам;
 - по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов).
- 2.19. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 2.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.21. Администрация МБОУ «СОШ № 93» осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно графику внутришкольного контроля.

3. Оценивание образовательных результатов обучающихся МБОУ «СОШ № 93»

- 3.1. Для фиксации образовательных результатов обучающихся МБОУ «СОШ №93» применяется балльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).
- 3.2. Образовательные результаты обучающихся МБОУ «СОШ №93» оцениваются отметкой «5», если обучающийся:
- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
 - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
 - правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
 - проявил умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
 - продемонстрировал освоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе понятий;
 - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.
- 3.3. Образовательные результаты обучающихся МБОУ «СОШ №93» оцениваются отметкой «4», если:
- ответ (устный, письменный, с использованием ИКТ) удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
 - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
 - допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
 - допущены: ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов

или в выкладках, исправленных по замечанию учителя.

3.4. Образовательные результаты обучающихся МБОУ «СОШ №93» оцениваются отметкой «3» в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего освоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, выкладках, построении чертежей, графиков, исправленные после наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных понятий.

3.5. Образовательные результаты обучающихся МБОУ «СОШ №93» оцениваются отметкой «2» в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя

4. Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

4.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 93»:

4.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы 1-11 классов во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное (См. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015) обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающие основные общеобразовательные

программы в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

4.2.3. в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11-х классов по каждому учебному предмету. Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится в форме итоговой комплексной работы. Формой промежуточной аттестации 2-11 классов является годовая отметка, представляющая собой среднее арифметическое результатов четвертных и полугодových отметок. Округление результатов проводится в пользу обучающегося.

В случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одного полугодия, то промежуточная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов двух четвертных отметок. Округление результатов проводится в пользу обучающихся. Сроки проведения промежуточной аттестации определяется календарным учебным графиком. Промежуточная аттестация обучающихся 1-ых классов осуществляется в форме годовых контрольных работ по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования для данного года обучения. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двuzначной шкале: «зачтено» или «незачтено».

4.3. Во 2-11-ых классах применяется балльная система оценивания в виде отметки (в баллах). «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

4.4. Работы обучающихся 2-11х классов на промежуточной аттестации хранятся в методическом кабинете в течение месяца. Работы обучающихся не выполнивших контрольных работ, хранятся в методическом кабинете до момента ликвидации академической задолженности. Протоколы ликвидации академической задолженности хранятся в методическом кабинете в течение 12 месяцев.

4.5. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения и допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

4.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся:

4.6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6.3. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом МБОУ «СОШ №93».

4.6.4. На основании решения педагогического совета директором МБОУ «СОШ №93» издается приказ. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен». Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме 00-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

4.6.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются

академической задолженностью.

4.6.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №93» не предусмотрена.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ № 93», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.1.2. МБОУ «СОШ №93» создает обучающимся условия для ликвидации задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации, в том числе:

- знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с порядком организации условного перевода обучающегося, объемом необходимого для освоения учебного материала;
- письменно информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о решении педагогического совета об условном переводе;
- знакомит обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с приказом о мероприятиях и сроках по ликвидации задолженности;
- проводит специальные занятия с обучающимся с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета (предметов) в полном объеме;
- своевременно уведомляет родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности - о результатах.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося по согласию могут присутствовать при его аттестации в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Сроки повторной промежуточной аттестации устанавливаются исходя из фактической подготовленности обучающегося, согласовав их с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «СОШ №93» создается соответствующая комиссия:

комиссия формируется по предметному принципу;

состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 93» в количестве 3х человек.

Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

5.5. Обучающийся, успешно ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, продолжает обучение в данном классе.

Педагогическим советом МБОУ «СОШ №93» принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

На основании решения педагогического совета директор МБОУ «СОШ № 93» издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В классный журнал вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

5.6. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется в классный журнал предыдущего года учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

5.7. При получении начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.).

5.8. МБОУ «СОШ №93» информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «СОШ № 93».

6.2. Экстерны при прохождении аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ «СОШ № 93» на основании заявления его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора МБОУ «СОШ № 93».

6.4. МБОУ «СОШ № 93» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда МБОУ «СОШ №93» при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 93».

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога - психолога МБОУ «СОШ № 93».

- 6.6. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУ «СОШ № 93» проводится:
- в соответствии с расписанием, графиком, утвержденным директором
 - МБОУ «СОШ № 93» за две недели до ее проведения, формы и график определяет педагогический совет;
 - предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;
 - предметная комиссия утверждается приказом руководителя МБОУ «СОШ №93».
- 6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся под роспись.
- 6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МБОУ «СОШ № 93» в установленном законодательством РФ порядке.
- 6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ «СОШ № 93» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации.
- 6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1. и п. 5.3. настоящего Положения.
- 6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «СОШ №93» в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.
- 6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор МБОУ «СОШ №93» сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

7. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

- 7.1. Участниками аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.
- 7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан:

- проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

7.5. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку ею уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в общеобразовательной организации, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

7.6. Обучающийся обязан:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением;
- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации МБОУ «СОШ № 93».

7.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

7.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.9. МБОУ «СОШ №93» определяет локально нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7.10. Администрация МБОУ «СОШ № 93»:

7.11. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающемуся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.12. После завершения промежуточной аттестации:

- организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета МБОУ «СОШ № 93».

8. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

- 8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 рабочих дня до окончания учебного года.
- 8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 8.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ № 93», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 8.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 8.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом школы и утверждается приказом директора школы.
- 9.2. Положение принимается на неопределенный срок.
- 9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.