

ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

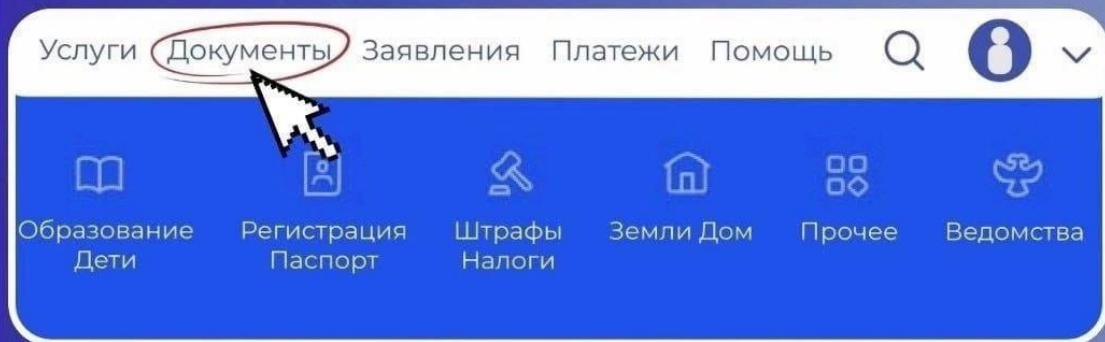
Как получить доступ к электронному дневнику?

Если родители создали учётную запись ребёнка через гос услуги и не могут войти в журнал, что нужно проверить:

1. Сверить данные ФИО, снилс, номер телефона и дату рождения в журнале как ребёнка, так и родителя.
2. У родителей при создании учётной записи на гос услугах, обязательно должны быть подтверждены свидетельство о рождении и снилс.
3. Данные на гос услугах и в электронном журнале должны совпадать (буква в букву, цифра в цифру), ещё нужно проверить, иногда в журнале после фамилии (к примеру) может стоять пробел. И так может быть с каждым окошком.
4. Если у мамы была смена фамилии, проверить поменяли ли вы фамилию в журнале.
5. Родители заходят под своим логином и паролем для гос услуг. А дети заходят под почтой и паролем, созданные на гос услугах родителями при создании учётной записи.
6. Обязательно надо скачать сертификаты минцифры с гос услуг и установить их под свое программное обеспечение телефона.
7. В членах семьи иногда бывает дважды прописана мама (как заявитель,и просто) и если у одной записи указаны верные данные, то у другой могут быть не все данные. Тогда нужно либо заполнить все, либо удалить лишнюю (повторную) запись родителя.
8. Если у родителя есть ребёнок до 7 лет, то при входе в электронный дневник, запрашивается информация о предоставлении данных ребёнка, нужно выбрать школьников, детей до 7 лет галочкой не отмечать.
9. Если ребёнок старше 14 лет, то он сам создаёт учётную запись на гос услугах. У него должен быть подтвержденный снилс и паспорт. Зайти в дневник не сможет, пока родитель не разрешит через свои гос услуги это. Делается данная процедура с помощью кода привязки. Код привязки приходит только если вы зашли на гос услуги через браузер телефона или компьютера. Через приложение гос услуг эта процедура не доступна.

Заходим в **личный кабинет**

Открываем раздел **«Документы»**
вверху главной страницы





Документы и данные

Личные документы

Семья и дети

Транспорт



Слева выбираем
раздел
«Семья и дети»



Справа появляется
окно. **Нажимать на
него не надо!**
Оно напоминает
проверить в ЛК данные о
ребенке



Создание учетной записи

Учётную запись можно создать только для детей-граждан РФ с российским свидетельством о рождении. Для создания учётной записи нужны данные ребёнка. Если они ещё не загружены, нажмите «Запросить»



Нужны свидетельство о рождении и СНИЛС!
Если их нет, то следующее окно не появится

**На этой же
странице**
в поле «Дети»
открываем карточку
ребенка



Дети

Иванов Иван

Дата рождения
01.06.2015

Свидетельство о рождении
III ET №XXXXXX



Если карточки нет, ее нужно заполнить



Если ребенку до 14 лет:

Иванов Иван Иванович

Свидетельство о рождении >

III ET №XXXXXX

Дата выдачи
05.06.2015

ИНН >

XXXXXXXXXXXX

СНИЛС

XXX-XXX-XXX XX

Свидетельство об отцовстве

Документ о родительских правах на ребёнка

[Добавить](#)

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляйте ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

[Подробнее](#)

Создать

Привязать

В окошке «Учётная запись ребёнка» нажимаем **«создать»**

Создание учётной записи ребёнка

Добавьте номер телефона — при наличии

Номер ребёнка должен отличаться от номера родителей и не должен использоваться в другой учётной записи на Госуслугах

Номер телефона

+7 (999) 999-99-99

> Зачем указывать телефон

Получить код

Пропустить

Создаем ребенку **личную почту**, если её ещё нет

Создать российскую безопасную почту для ребёнка

Да >

Нет, уже есть электронная почта >

Вводим **детскую почту**

Добавьте электронную почту

Введите электронную почту ребёнка - она не должна быть привязана к другой учётной записи на Госуслугах. На неё придёт ссылка для подтверждения создания учётной записи

Электронная почта

ivanov1@mail.ru



На почту придет
письмо с
подтверждением



Если ребенку от 14 до 18 лет:

Родитель привязывает учетную запись ребенка к своей учетной записи

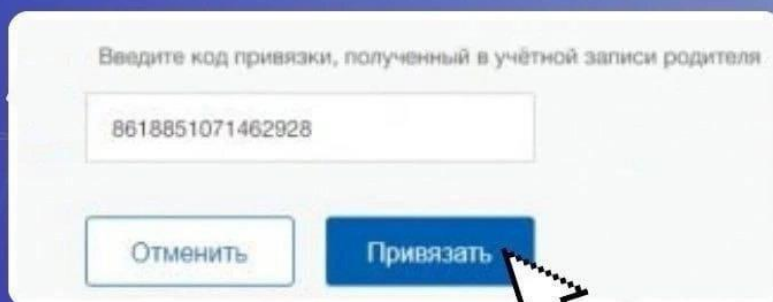
Привязка учётной записи

Вы заполнили свидетельство о рождении! Теперь вы можете привязать свою учетную запись к записи, в которой указан тот же номер свидетельства о рождении. Это может быть ваш родитель, близкий родственник или другой законный представитель.

Привязать

«Привязать» → подтвердить учетную запись ребенка через его электронную почту →
«Продолжить» → скопировать **код привязки**

Если ребенку от 14 до 18 лет:
Зайдите под учетной записью ребенка.

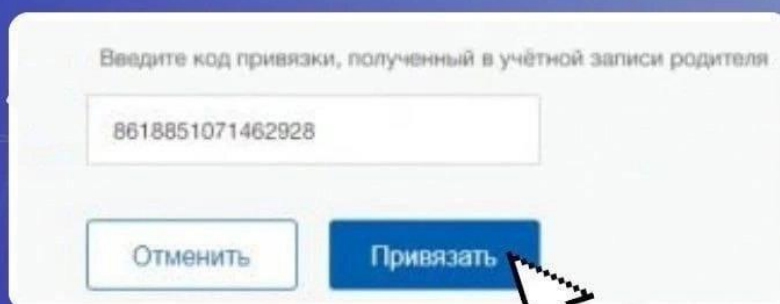


Введите код привязки, полученный в учётной записи родителя.

При входе появится окно для ввода
кода привязки. Введите код и нажмите
«Привязать»

Если закрыли окно, то его можно найти в разделе «Профиль»

Если ребенку от 14 до 18 лет:
Зайдите под учетной записью ребенка.



Введите код привязки, полученный в учётной записи родителя

Отменить Привязать

При входе появится окно для ввода
кода привязки. Введите код и нажмите
«Привязать»

Если закрыли окно, то его можно найти в разделе «Профиль»



Как зайти в электронный дневник ребенка через Госуслуги?



Осталось придумать **пароль** и
сообщить его ребенку



Пароль для входа на Госуслуги

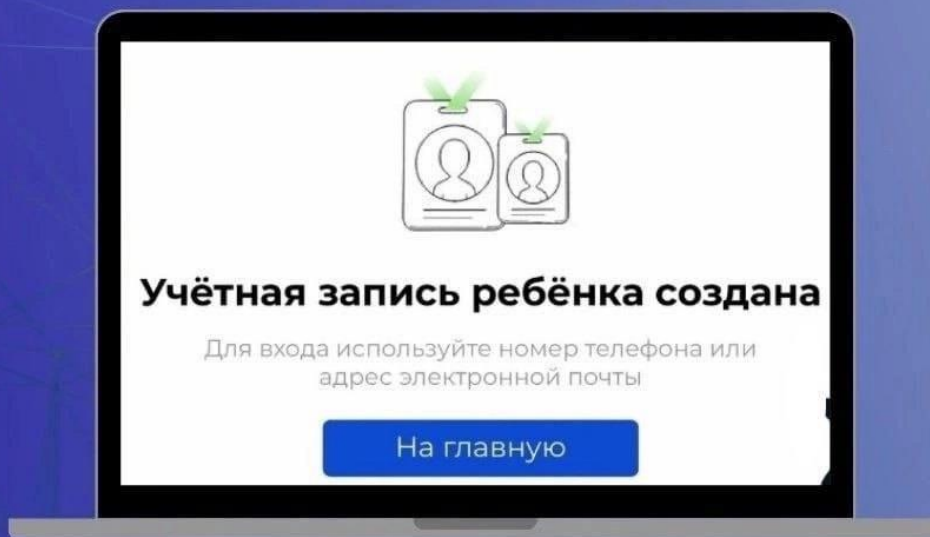
Придумайте или сгенерируйте пароль для входа
в личный кабинет ребёнка

Пароль

Повторите пароль



Учетная запись
создана!



Ссылка на регистрацию учётной записи в фотографиях, выложенных на странице вк нашей школы (https://vk.com/public216192748?w=wall-216192748_1047)

1. Какие документы необходимо представить для перехода в школу из другой образовательной организации? Нужно ли проходить собеседование?

При переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- личное дело обучающегося,
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другой образовательной организации;
- заявление на имя директора гимназии;
- копию паспорта заявителя;
- медицинские документы (медицинскую карту, прививочный сертификат, прививочную карту Ф-63, ксерокопию медицинского полиса);
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2. Каков порядок рассмотрения жалобы родителей на профессиональную деятельность учителя школы?

Родители имеют право обжаловать неправомерные действия учителя путем обращения к директору школы. Дисциплинарное расследование в отношении педагога проводится только по поступившей жалобе в письменной форме. Соблюдение письменной формы жалобы является обязательным. Поступившая жалоба регистрируется. Копия жалобы обязательно передается учителю, который по существу жалобы должен дать объяснения. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся. Ответ на письменную жалобу должен быть представлен родителям не позднее 30 дней со дня поступления жалобы в письменной форме. Бездействие директора школы по рассмотрению жалобы и непредставление письменного ответа на нее может быть обжаловано родителями в судебном порядке.

3. Имеет ли право ученик, закончивший 9 классов, продолжить обучение в 10 классе в вашей школе?

Учащийся, успешно освоивший программу основного общего

образования, имеет право получить среднее общее образование. Не только выпускник, но и его родители (поскольку право выбора образовательного учреждения ФЗ «Об образовании» (п.2 ст. 50) закреплено за совершеннолетними гражданами) могут написать заявление о приеме в 10 класс. Отказ в приеме в нашу школу допустим по причине отсутствия свободных (вакантных) мест в сформированных классах. Иные мотивы отказа являются незаконными, нарушают право ученика на общедоступность образования. Родители имеют право обжаловать действия директора школы в вышестоящих инстанциях, в том числе и в судебном порядке. При приеме в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4. Как узнать, правильно ли учитель учит и объективно ли он оценивает уровень знаний моего ребенка?

Если вас что-то тревожит, обратитесь к администрации школы.

5. Как организовано питание в школе? Почему учащимся необходимо питаться в школьной столовой?

Школа предоставляет учащимся ежедневное горячее питание: завтраки. В работе по организации питания учащихся администрация школы руководствуется основными нормативно-правовыми актами и документами, которые можно найти на нашем сайте.

6. Как заставить ребенка учиться?

Заставлять ребенка учиться ни в коем случае нельзя, а вот сделать так, чтобы у него появилось такое желание просто необходимо. Для того, чтобы у ребенка возник интерес к школе, надо, чтобы она не казалась ему страшной. Рассказывайте больше хорошего о своей школьной жизни, исключив негативные ситуации, настраивайте себя и своего ребенка на положительные эмоции в отношении учебы, учите общаться со сверстниками, развивайте любознательность и не высказывайте своих переживаний по поводу его будущей школьной жизни.

7. Надо ли родителям помогать выполнять домашнее задание своему ребенку?

Некоторые дети изначально рождаются самостоятельными, но это не значит, что помощь в выполнении заданий им не требуется. А другие дети постоянно требуют внимания и поддержки от взрослых. Независимо от того, какой у вас ребенок, Ваша поддержка никогда не будет лишней. Задача родителей – проконтролировать выполнение домашних заданий и, возможно, дать полезный совет.

8. Каковы причины школьной неуспеваемости?

- У ребёнка не сформирована мотивация к учению.
- Ребёнок не владеет способами и приёмами учебной деятельности.
- У ребёнка не сформированы психические процессы, в первую очередь, мышление.
- Авторитарный стиль родительского воспитания в семье или обучения в школе.

9. Обязательна ли школьная форма в школе?

Вопрос о школьной форме (деловой внешний вид) решается однозначно положительно в соответствии с Уставом школы. Да и мнение большинства родителей в последнее время склоняется в пользу делового внешнего вида ученика. Форма дисциплинирует детей

10. Где можно получить информацию о ГИА?

Официальный информационный портал ЕГЭ www.ege.edu.ru

Официальный информационный портал ГИА-9 www.gia.edu.ru

Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://www.obrnadzor.gov.ru/>

Федеральный институт педагогических измерений <http://fipi.ru/>

Официальный сайт Минобрнауки РФ <http://минобрнауки.рф/>

11. Надо ли с начала учебного года отдавать ребенка на кружки и секции?

Лучше сделать это позже, когда ребенок адаптируется к школе. Но если ребенку очень хочется, разрешите ему. Но не занимайтесь сразу во многих секциях и кружках, не перегружайте ребенка. У него должно быть «просто свободное время».

12. Ставят ли отметки в первом классе, ведь родители

ХОТЯТ ЗНАТЬ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ СВОЕГО РЕБЁНКА?

В первом классе обучение безотметочное. Это оправдано тем, что ребёнок находится в самом начале учебного пути. Учитель будет поддерживать словесной оценкой ученика. Важно, чтобы она была позитивной.

13. Обязательно ли ребёнок должен уметь читать и писать к 1 классу?

Не обязательно. Умение складывать из слогов слова ещё не является умением читать. Ваших детей научат читать и писать в первом классе.